



kaufmännische grundbildung  
formation commerciale initiale  
formazione di base commerciale

---

## smartlearn – Instructions pour la restitution des résultats



---

## 1 Introduction

L'organisation de la consultation relève toujours de la responsabilité des écoles professionnelles. Les écoles informent elles-mêmes les personnes candidates des démarches et des délais.

L'examen écrit se déroulant sur la plateforme numérique smartlearn, il est désormais possible de procéder à une consultation numérique via la plateforme d'examen.

La procédure est expliquée étape par étape ci-dessous.

---

## 2 Configuration minimale

Pour que vous puissiez utiliser *smartlearn* sans problème, le système d'exploitation de votre ordinateur portable doit être configuré avec l'une des versions suivantes:

- Windows: version 11 24H2 ou 25H2
- macOS: version 15 (Sequoia) ou 26 (Tahoe)

Vous pouvez utiliser *smartlearn* avec les navigateurs suivants:

- Google Chrome (version 140 ou plus récente, [télécharger](#))
- Microsoft Edge (version 134 ou plus récente, [télécharger](#))
- Mozilla Firefox (version 143 ou plus récente, [télécharger](#))
- Apple Safari (version 18.4 ou plus récente, [mettre à jour](#))

Veillez à installer toutes les mises à jour du système d'exploitation et du navigateur sur votre appareil, ainsi qu'à régler la date et l'heure correctement.

---

## 3 Connexion

Une fois les conditions minimales remplies, ouvrez le site web suivant: [qv-digital.org](http://qv-digital.org). Saisissez vos identifiants de connexion. Smartlearn étant une application web, vous devez vous assurer que vous êtes connecté-e à Internet pendant toute la durée de l'utilisation.

---

## 4 Effectuer la correction

**Important:** l'examen doit d'abord avoir été corrigé avant toute restitution (ou consultation) des résultats. Vous trouverez plus d'informations sur cette procédure dans le document «smartlearn – Instructions pour les expert-e-s aux examens».



## 5 Navigation

Pour permettre la consultation de l'examen, vous devez d'abord sélectionner l'examen concerné. Cliquez sous «Actuel» (1), sur la case rouge pour sélectionner l'examen souhaité, qui porte le nom de l'école professionnelle et, le cas échéant, de la salle concernée.

The screenshot shows the 'Exams' section of the SmartLearn interface. The 'Actuel' (Current) tab is selected and highlighted with a red circle and the number 1. The page displays a grid of exam cards for various webinars and tests. Each card includes the exam title, dates, and the number of participants.

Examen	Participants	Créé le
Webinar für Superuser:innen	6	31.03.2026 13:04
Webinar Superuser	8	28.03.2026 20:28
Webinar Superuser Test 1.2	8	28.03.2026 20:26
Webinar Superuser Test 1.1	8	28.03.2026 20:25
Webinar Superuser Test 1	8	28.03.2026 20:24
Webinaire pour les superutilisateur-trices	5	27.03.2026 06:03
CoP Call	4	26.03.2026 16:51
26.03.2026 Webinar Superuser - TESTING	5	26.03.2026 08:47

## 6 Procéder à la restitution

Pour permettre aux personnes participantes de consulter l'examen, rendez-vous dans l'onglet «Aperçu des résultats» (2).

The screenshot shows the 'Aperçu des résultats' (Results Overview) page for the 'Webinaire pour les superutilisateur-trices' exam. The 'Aperçu des résultats' tab is selected and highlighted with a red circle and the number 2. The page displays the configuration for the results overview and a table of participants.

**Configuration de la restitution**

Option	État	Option	État
Points obtenus par tâche	✓	Titre de la page et de la tâche	✓
Réponse rendue	✓	Éléments du contenu	✓
Correction	✗	Contenu du bloc	✓
Solution modèle	✓		

L'affichage et le masquage du contenu ne sont masqués que lorsque les dossiers sont renvoyés.

**Participant**

Participant	DCO B	DCO E	DCO C	Actions
Bauer, Tim (tim.bauer@demosystem.kfmv)	Absent	0 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points



En bas de page, vous trouverez un aperçu de toutes les personnes ayant participé à l'examen. Pour certaines personnes, il est possible de restituer l'examen à l'aide du menu déroulant «Actions» (3) et de l'option «Rendre le résultat» (4).

smartlearn / Examens / Variantes / Webinaire pour les superutilisateur-trices / Webinaire pour les superutilisateur-trices

### Webinaire pour les superutilisateur-trices

Créé le 27.03.2026 06:03 par System User

Cockpit Correction des questions Correction des participants **Aperçu des résultats**

✓ Cette exécution a eu lieu de 30.03.2026 et est terminée 30.03.2026.

Configuration de la restitution

Points obtenus par tâche	<input checked="" type="checkbox"/>	Titre de la page et de la tâche	<input checked="" type="checkbox"/>
Réponse rendue	<input checked="" type="checkbox"/>	Éléments du contenu	<input checked="" type="checkbox"/>
Correction	<input type="checkbox"/>	Contenu du bloc	<input checked="" type="checkbox"/>
Solution modèle	<input checked="" type="checkbox"/>		

L'affichage et le masquage du contenu ne sont masqués que lorsque les dossiers sont renvoyés.

Participant

Participant	DCO B	DCO E	DCO C	Actions
<input type="checkbox"/> Bauer, Tim (tim.bauer@demosystem.kfmv) Absent	0 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Actions
<input type="checkbox"/> KFMV, Testlernender (grundbildung@kfmv.ch)	3 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Visualiser Actions

Autrement, vous pouvez restituer simultanément les examens de plusieurs personnes en cliquant sur le bouton «Actions multiples» (5) et sur l'option «Retourner les résultats sélectionnés» (6).

smartlearn / Examens / Variantes / Webinaire pour les superutilisateur-trices / Webinaire pour les superutilisateur-trices

### Webinaire pour les superutilisateur-trices

Créé le 27.03.2026 06:03 par System User

Cockpit Correction des questions Correction des participants **Aperçu des résultats**

✓ Cette exécution a eu lieu de 30.03.2026 et est terminée 30.03.2026.

Configuration de la restitution

Points obtenus par tâche	<input checked="" type="checkbox"/>	Titre de la page et de la tâche	<input checked="" type="checkbox"/>
Réponse rendue	<input checked="" type="checkbox"/>	Éléments du contenu	<input checked="" type="checkbox"/>
Correction	<input type="checkbox"/>	Contenu du bloc	<input checked="" type="checkbox"/>
Solution modèle	<input checked="" type="checkbox"/>		

L'affichage et le masquage du contenu ne sont masqués que lorsque les dossiers sont renvoyés.

Participant

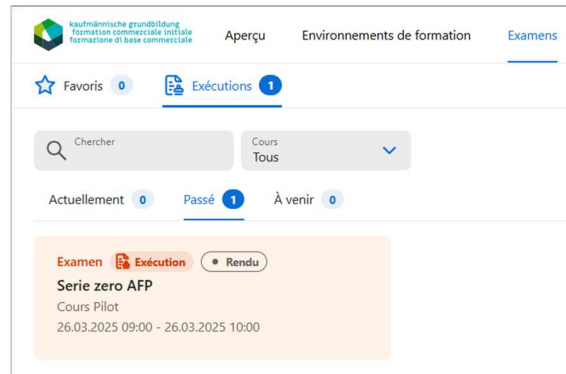
Participant	DCO B	DCO E	DCO C	Actions multiples
<input type="checkbox"/> Bauer, Tim (tim.bauer@demosystem.kfmv) Absent	0 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Act
<input checked="" type="checkbox"/> KFMV, Testlernender (grundbildung@kfmv.ch)	3 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Visualiser Actions

Actions multiples

- Resultate zurückgeben
- Rückgaben zurücknehmen
- Individuelle Rückgabeeinstellungen zurücksetzen



Les personnes participantes peuvent alors prendre connaissance de l'examen restitué. Elles trouveront les examens dans l'onglet «Passé». Ils seront signalés par la mention «Rendu».



## 7 Annuler la restitution

Pour annuler la restitution de l'examen aux personnes participantes, rendez-vous dans l'onglet «Aperçu des résultats» (7).

Participant	DCO B	DCO E	DCO C	Actions
<input type="checkbox"/> Bauer, Tim (tim.bauer@demosystem.kfmv) Absent	0 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Actions
<input checked="" type="checkbox"/> KFMV, Testlernender (grundbildung@kfmv.ch)	3 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Visualiser
<input type="checkbox"/> Rossi, Chiara (chiara.rossi@demosystem.kfmv) Absent	0 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Actions

Les personnes participantes dont l'examen a été restitué sont signalées par la mention «Rendu» (8). Dès que les apprenant-e-s ont terminé leur consultation, vous devez annuler la restitution. La restitution des résultats peut être annulée individuellement à l'aide du menu déroulant «Actions» (9) et de l'option «Annuler la restitution» (10).



Autrement, vous pouvez annuler simultanément la restitution des examens de plusieurs personnes en cliquant sur le bouton «Actions multiples» (11) et sur l'option «Retirer les remises sélectionnées» (12).

smartlearn / Exams / Variantes / Webinaire pour les superutilisateur-trices / Webinaire pour les superutilisateur-trices

Webinaire pour les superutilisateur-trices  
Créé le 27.03.2026 06:03 par System User

Cockpit Correction des questions Correction des participants Aperçu des résultats

Cette exécution a eu lieu de 30.03.2026 et est terminée 30.03.2026.

Configuration de la restitution

Points obtenus par tâche	<input checked="" type="checkbox"/>	Titre de la page et de la tâche	<input checked="" type="checkbox"/>
Réponse rendue	<input checked="" type="checkbox"/>	Éléments du contenu	<input checked="" type="checkbox"/>
Correction	<input type="checkbox"/>	Contenu du bloc	<input checked="" type="checkbox"/>
Solution modèle	<input checked="" type="checkbox"/>		

L'affichage et le masquage du contenu ne sont masqués que lorsque les dossiers sont renvoyés.

Participant

Participant	DCO B	DCO E	DCO C	Actions
<input type="checkbox"/> Bauer, Tim (tim.bauer@demosystem.kfmv) Absent	0 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Actions
<input checked="" type="checkbox"/> KFMV_Testlernender (arundilduna@kfmv.ch)	3 / 12 Points	0 / 12 Points	0 / 6 Points	Visualiser Actions

Actions multiples (11)

- Resultate zurückgeben
- Rückgaben zurücknehmen
- Individuelle Rückgabeeinstellungen zurücksetzen

## 8 Assistance

En cas de questions ou de problèmes, vous pouvez nous contacter à l'adresse e-mail suivante:

**qv-digital@kfmv.ch**

Cette adresse sert de canal d'assistance directe à votre école et vous obtiendrez de l'aide dans les plus brefs délais.